



WUPPERVERBAND

für Wasser, Mensch und Umwelt

Der Wupperverband:

Von der Quelle bis zur Mündung: Im Einzugsgebiet der Wupper setzen wir uns als Flussgebietsmanager für Umwelt- und Gewässerschutz ein. Wir sind für 14 Talsperren, 11 Klärwerke, eine Schlammverbrennungsanlage, Regenbecken und Sammler sowie 2.300 Kilometer Flüsse und Bäche verantwortlich. Rund 400 Mitarbeiter/-innen arbeiten in den verschiedensten technischen und kaufmännischen Berufen zusammen. In unserem Unternehmen gibt es Arbeitsplätze mit Zukunft und interessante Aufgaben mit Aus- und Weiterbildungsangeboten. Als familienfreundliches Unternehmen gehört für uns auch die Vereinbarkeit von Beruf und Familie dazu.

Wir suchen für eine anspruchsvolle, vielseitige Tätigkeit befristet ab 01.07.2022 eine*n erfahrene*n

Mitarbeiter*in Finanzbuchhaltung (w/m/d) in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Anlegen und Verwalten der Kreditoren- und Debitorenstammdaten
- Vorerfassung der Kreditorenrechnungen
- Verbuchen von Kreditoren- und Debitorenrechnungen, sowie der Banken und Sachbuchungen
- Kontenabstimmung
- Erstellung und Kontrolle der Zahlläufe
- vorbereitende Buchungen zum Monatsabschluss
- Mitwirkung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse nach HGB (z.B. Rückstellungen)
- Mahnwesen und Kontenklärung
- Umsatzsteuervoranmeldungen
- wechselnde Vertretungen in der Finanzbuchhaltung
- Erstellen von Statistiken

Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- gute Kenntnisse in SAP und Excel wünschenswert
- Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe und Flexibilität
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Bewerbungsfrist: 07.06.2022

Gesucht ab: 01.07.2022

Ansprechpartner/in: Herr Impedovo (Tel: 0202 – 583 – 423)

Bitte geben Sie Ihr mögliches Eintrittsdatum sowie Ihre Gehaltsvorstellung an.

Wir bieten:

- Interessante, anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit
- Befristet für 12 Monate
- Teilzeit/ Vollzeit 30,0 bis 39 Wochenstunden (an 4 – bis 5 Tagen pro Woche)
- Leistungsorientierte Bezahlung nach dem Tarifvertrag der Wasserwirtschaftsverbände TV-WW/NW
- Dienststelle Hauptverwaltung in Wuppertal-Barmen

Der Wupperverband setzt sich für die Gleichstellung von Menschen im Beruf ein. Deshalb werden Frauen besonders zur Bewerbung aufgefordert und bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten vorrangig berücksichtigt. Auch Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bieten flexible Arbeitszeitmodelle unter Einbezug von Teilzeitmöglichkeiten.

Wupperverband
Geschäftsbereich Personal und Soziales
Untere Lichtenplatzerstr.100, 42289 Wuppertal.
bewerb@wupperverband.de
www.wupperverband.de

